

Assessment rapport

EABK (Elektro Advies Bureau Kok),
MIJNSHEERENLAND

A0201772

F-gassen - BRL 100



Kiwa Nederland B.V.
Sir Winston Churchilllaan 273
Postbus 70
2280 AB RIJSWIJK

Tel. +31 88 998 44 00
Fax +31 88 998 44 20
info@kiwa.com
www.kiwa.com

Vertrouwelijk

**Trust
Quality
Progress**



1. Algemene informatie

Klant	EABK (Elektro Advies Bureau Kok)		
Adres	[REDACTED]		
Vertegenwoordiger klant	Hans Kok		
Lead assessor	Herko Veldman	Datum	2024-07-09
		Volgend assessment	2026-07-09

Het format van de datums in dit document is jjjj-mm-dd.

2. Toepassingsgebied en doelstellingen

2.1 Toepassingsgebied

Schema	Assessment type	Toepassingsgebied	Certificaat nr
F-gassen - BRL 100	Herbeoordeling	I) Installatie, onderhoud of service, reparatie en buitendienststelling van stationaire koelapparatuur, stationaire klimaatregelingsapparatuur of stationaire warmtepompen, waarin gefluoreerde broeikasgassen als bedoeld in artikel 2, eerste lid, van de F-gassenverordening, of gereguleerde stoffen als bedoeld in artikel 3, vierde lid, van de Verordening ozonlaagafbrekende stoffen zijn toegepast.	K-0212943
Reglement	Kiwa Reglement voor certificatie: 2017		

2.2 Algemene assessment doelstellingen

De volgende doelstellingen werden vastgesteld voor het assessment

- Beoordeling of aan de Multi Site voorwaarden voldaan wordt (indien van toepassing).
- Beoordeling of de gedefinieerde processen en documentatie van het managementsysteem aantoonbaar zijn geïmplementeerd;
- Beoordeling of de wijze van uitvoer van de werkzaamheden overeenkomt met de beschrijving hiervan in het managementsysteem;
- Beoordeling of het managementsysteem doeltreffend functioneert, continue verbetert en bijdraagt de doelstellingen van de organisatie te realiseren;
- Beoordeling of het managementsysteem en het managementhandboek overeenkomen met de eisen van de norm(en) en de vastgestelde reikwijdte van het toepassingsgebied en de scope (zie boven benoemd);
- Beoordeling of het managementsysteem voldoende is geïmplementeerd om te bewerkstelligen dat wordt voldaan aan de eisen uit de van toepassing zijnde wet en regelgeving en contractuele eisen;
- Beoordeling van de mogelijkheden die er zijn om te verbeteren;

3. Assessment conclusies

De volgende conclusies moeten gelezen worden in het licht van het feit dat een assessment gebaseerd is op een steekproef van de beschikbare informatie.

- De doelstellingen van het assessment werden behaald.



- Het management systeem is doeltreffend, en laat toe om te voldoen aan de eisen die van toepassing zijn. Het levert de verwachte resultaten op.
- De organisatie heeft doeltreffende processen voor het uitvoeren van interne audits en de directiebeoordeling.
- Het management systeem is geschikt voor het toepassingsgebied zoals dit is vastgelegd in dit rapport.

De audit heeft volgens de auditdoelstellingen plaatsgevonden. Hierbij is door het auditteam geconstateerd is dat het bedrijf voldoet aan de eisen.

Het managementsysteem is doeltreffend en heeft het vermogen om aan de toepasselijke eisen en de verwachte resultaten te voldoen en heeft een effectief proces van interne audits en directiebeoordeling. Tevens is het passend en geschikt bij het toepassingsgebied zoals aangegeven in dit rapport.
Het systeem functioneert effectief (beleid, doelstellingen, review en acties)
De onderliggende positieve bewijs hiervoor is vastgelegd in de auditrapportage.

17065 Er werden geen bevindingen vastgesteld.

F-gassen - BRL 100 De lead assessor beveelt aan om certificatie toe te kennen voor het toepassingsgebied hierboven vermeld.
Er werden geen bevindingen vastgesteld.

4. Assessment resultaten

4.1 Bevindingen

Tijdens het assessment werden geen bevindingen vastgesteld.

4.2 Bevindingen vorig assessment

Er waren geen openstaande bevindingen, die tijdens het vorige assessment werden vastgesteld.

4.3 Assessment resultaten

De volgende aanvullende vaststellingen werden gemaakt.

- Het gebruik van logo's, pictogrammen, certificaat is conform het reglement.
Gecontroleerd op de website, getoonde documentatie tijdens de audit, F-gassencertificaat wordt op juiste wijze getoond op website.

5. Assessment gegevens

5.1 Assessment plan

Gelieve het gedetailleerde assessment plan te raadplegen voor een beschrijving van de sites, processen en activiteiten die beoordeeld werden.

Daarnaast zijn volgende vaststellingen van toepassing.



- >> Voorafgaand aan de audit is met de klantorganisatie afgestemd of de audit < < volledig, >>> op afstand (remote) kon worden uitgevoerd. Risico's van het op afstand uitvoeren van de audits zijn daarbij in overweging genomen. De activiteiten die op afstand zijn uitgevoerd, zijn beschreven in het auditplan.
>> Er is gebruik gemaakt van door Kiwa erkende methodieken < < < telefoon, Microsoft teams,>>> of methodieken van de klantorganisatie.
De effectiviteit en de betrouwbaarheid van de audit is voldoende. Relevante aspecten konden worden beoordeeld. Er was voldoende diepgang mogelijk.



6. Checklist

F-gassen - BRL 100

2 Algemene eisen aan ondernemingen

2.1 Bedrijfsactiviteiten

2.1 Inschrijving bij Kamer van Koophandel.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

De organisatie staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

De organisatie is in het bezit van een bewijsstuk waaruit deze inschrijving blijkt en dat niet ouder is dan één jaar.

Werd o.a. geverifieerd middels uittreksel KvK (ook voor evt. vestigingen):

KvK-nummer 24464554 Vestigingsnummer 000006253709

Uittreksel is vervaardigd op 03-07-2024 om 09.23 uur

2.2 Gecertificeerd personeel.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

>> Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming een éénmanszaak betreft dhr. Kok is f-gassen medewerker en tevens eigenaar van de onderneming. Dit is beoordeeld aan de hand van het beoordeelde f-gassen certificaat en uittreksel KvK handelsregister.

Beoordeelde F-gassen certificaten:

1.) Dhr. J. Kok, Geb. d.d.: 19 november 1962 Categorie 2, Reg.nr.: 22.12556,

Ondertekend

op 8 februari 2023 door dhr. Dr. Ir. G.J. Doornbos.

2.3 Kwaliteitsmanagement.

2.3.1 Directieverantwoordelijkheid.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de directie aantoonbaar betrokken is bij de ontwikkeling, invoering en instandhouding van de systematische kwaliteitsborging overeenkomstig deze beoordelingsrichtlijn en beschikt over een beleidsverklaring waarin de aspecten van paragraaf 2.3.1 minimaal zijn opgenomen.

Gezien:

- De kwaliteitsverklaring is ondertekend door Dhr. J Kok

- De kwaliteitsverklaring is gedateerd op: d.d. 17-08-2023

Tijdens de audit is vastgesteld dat het beleid aantoonbaar gecommuniceerd is met de betrokken medewerkers.

Gezien: < < De beleidsverklaring is vermeld in het Handboek F-Gassen versie: 01 2023, Bijlage 3

Beleidsverklaring F-gassen BRL100,>>

2.3.2 Procedure directiebeoordeling.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde procedure en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Gezien: < < Hoofdstuk 2.3.2.1>> Procedure directiebeoordeling.



2.3.2 Procedure interne kwaliteitsbewaking.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde procedure en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Gezien: < < Hoofdstuk 2.3.2.2> Procedure interne kwaliteitsbewaking.

Wat, waarop, wanneer en hoe vaak er wordt gecontroleerd maakt onderdeel uit van de omschrijving.

Waarbij naar de volgende zaken wordt gekeken:

- Kwalificatie van medewerkers;
- Projectevaluaties;
- Controle systematiek werkbonnen;
- Kalibratie en controle van de meetapparatuur;
- Omgaan met tekortkomingen, klachten en afwijkingen.

2.3.2 Procedure organisatie interne kwaliteitsborging.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde procedure en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

De taken en bevoegdheden van de betrokken medewerkers zijn vastgelegd in eenmanszaak en in de organisatie gecommuniceerd.

Gezien: < < Hoofdstuk 2.3.2.3>> Procedure organisatie interne kwaliteitsborging.

2.3.2 Procedure document- en gegevensbeheer.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde procedure en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

De werkwijze is vastgelegd voor de beoordeling en goedkeuring van (nieuwe) documenten (procedures, werkinstructies en formulieren) door bevoegde personen, een overzichtelijke systematiek voor verspreiding van deze documenten naar alle betrokkenen zodat alle actuele versies gebruikt worden.

Vastgesteld is dat de periodieke beoordeling van ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving onderdeel is van deze procedure.

Gezien: < < Hoofdstuk 2.3.2.4>> Procedure document- en gegevensbeheer.

2.3.2 Procedure inkoop en inhuur.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde procedure en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Gezien: < < Hoofdstuk 2.3.2.5 >> Procedure inkoop en inhuur.

2.3.3 Procedure omgaan met tekortkomingen.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde procedure en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Gezien: < < hoofdstuk 2.3.3>> Procedure omgaan met tekortkomingen.

Tijdens de audit is vastgesteld dat in de procedure in ieder geval aan de orde



komt:

- het beoordelen van de afwijking;
- het vaststellen van de oorzaak;
- het vaststellen van de noodzaak voor corrigerende maatregelen;
- het beoordelen of preventieve maatregelen nodig zijn, dan wel sprake is van een incident;
- het zo nodig vaststellen en doorvoeren van de preventieve maatregelen; en
- het evalueren van de effectiviteit van de getroffen maatregelen.

3 Eisen

3.2 Procedures en Werkinstructies

3.2 Procedures installatie, onderhoud of service en buitendienststelling.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde paragraaf 3.2 procedures en zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek.

De procedures hebben betrekking op:

- Gezien: < < hoofdstuk 3>> Installatie;
- Gezien: < < hoofdstuk 3>> Onderhoud of service;
- Gezien: < < hoofdstuk 3>> Reparatie en Buitendienststelling.

De procedures bevatten voor iedere processtap (zie schema in paragraaf 3.1) ten minste een beschrijving van:

- a. de instrumenten en apparaten waarvan gebruik wordt gemaakt en de wijze waarop controle op de goede werking van deze instrumenten en apparaten wordt uitgevoerd (zie ook paragraaf 3.4);
- b. de certificaten f-gassen voor personen waarover het personeel moet beschikken;
- c. de voorzieningen of technieken die worden toegepast om lekkage van f-gassen te voorkomen; en
- d. de wijze van bijhouden van het logboek zodat is gewaarborgd dat alle in paragraaf 3.3.1 genoemde gegevens in het logboek worden vermeld.

3.2e Procedures f-gassenregistratie & f-gassenbalans.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde paragraaf 3.2e procedures 3.3.2 f-gassenregistratie en 3.3.3 f-gassenbalans en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Gezien: < < hoofdstuk 3.3.1>> Procedures f-gassenregistratie en f-gassenbalans.

3.2f Procedure oplevering apparatuur.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde paragraaf 3.2f Procedure met betrekking tot de wijze waarop bij oplevering de eigenaar/gebruiker van de apparatuur op schrift gestelde duidelijke technische informatie wordt verstrekt om correct gebruik en onderhoud of service van de apparatuur mogelijk te maken en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Tijdens het interview met de gesproken medewerkers is vastgesteld dat deze op de hoogte zijn van procedure.

Gezien: < < hoofdstuk 3.3.2>> Procedure met betrekking tot de wijze waarop bij oplevering de eigenaar/gebruiker van de apparatuur op schrift gestelde duidelijke technische informatie wordt verstrekt om correct gebruik en onderhoud of service van de apparatuur mogelijk te maken.



3.2g Procedure attenderen hercontrole na reparatie.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde paragraaf 3.2g Procedure met betrekking tot de wijze waarop de exploitant van de apparatuur geattendeerd wordt op de verplichting van artikel 3 derde lid, tweede alinea van de F-gassen verordening 517/2014 en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Gezien: < < hoofdstuk 3.3.3>> Procedure attenderen her controle binnen één maand na reparatie.

3.2h Procedure verificatie certificaten onderaannemer(s).

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de procedure beschrijving van de in de beoordelingsrichtlijn genoemde paragraaf 3.2h Procedure verificatie certificaten onderaannemer bij uitbesteding en is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Gezien: < < hoofdstuk 3.3.4>> Procedure verificatie certificaten bij uitbesteding.

3.2 Werkinstructies

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming beschikt over de in de beoordelingsrichtlijn vereiste werkinstructies en zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek.

De werkinstructies hebben betrekking op:

- a. drukbeproeving < < A. Drukbeoeping>>;
- b. vacumeren < < B. Vacumeren>>;
- c. vullen apparatuur < < C. Vullen apparatuur>>;
- d. verwijderen van f-gas voorafgaande aan reparatie of buitengebruikstelling van apparatuur < < D. Verwijderen van F-gas voorafgaande aan reparatie of buitengebruikstelling van apparatuur>>;
- e. inbedrijfstelling van apparatuur < < E. Inbedrijfstelling van apparatuur>>;
- f. buitengebruikstelling van apparatuur < < F. Buitengebruikstelling van apparatuur>>;
- g. Leckagecontrole < < G. Leckagecontrole>>.

In de beschrijving van de werkinstructies zijn in ieder geval de volgende punten uitgewerkt:

- aanduiding van de situatie en het moment waarop de werkinstructie moet worden toegepast;
- de voorbereiding van de uitvoering;
- de instrumenten en apparaten waarvan gebruik wordt gemaakt bij de uitvoering;
- de te verrichten handelingen en de volgorde waarin deze worden uitgevoerd, zo nodig te onderscheiden naar verschillende situaties;
- uitvoeren van de werkzaamheid na raadpleging van het logboek;
- verwijzing naar en van toepassing verklaring van normen (bijvoorbeeld NEN) die bij de uitvoering in acht worden genomen; en
- de registratie van relevante gegevens (bijvoorbeeld in het logboek).

3.4 Instrumenten en apparaten

3.4 Instrumenten en apparaten.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderstaande instrumenten en apparaten aanwezig zijn voor het personeel dat werkzaamheden verricht.

- Directe lekdetectiemiddelen: spuitbus;



- Vacuümpomp;
- Afpompunit;
- Stikstofcilinder met reduceerventiel en manometer;
- F-gassen en retourcilinders.

De gecontroleerde instrumenten en apparaten voldoen aan de gestelde nauwkeurigheidseisen en worden elke 12 maanden gecontroleerd op goede werking conform de gestelde eisen.

- Manometer:

>> Manometerset: Testo 557s, s/n.: 5645570, deze is gekalibreerd tot 18-06-2025 met certificaat: 2024006536 t.o.v. een gekalibreerde referentie manometer met certificaat: 4240984.

- Vacuümmeter:

>> Vacuümmeter: Testo 552i, s/n.: 841113375, deze is gekalibreerd tot 18-06-2025 met certificaat: 2024006536 t.o.v. een gekalibreerde referentie vacuümmeter met certificaat: .

- Thermometer;

>> Testo 915i, s/n.: 84079169, deze is gekalibreerd tot 17-06-2025 met certificaat: 2024006461 t.o.v. een gekalibreerde referentie thermometer met certificaat: 200-T-24020.

- Draagbaar gasdetectietoestel;

>> Testo 316-3, s/n.: 22380924, deze is gekalibreerd tot 17-06-2025 met certificaat: 2024006460 d.m.v. een lekdetectiemonsterflesje gevuld met een testgas dat voldoet aan de eisen die zijn omschreven in NEN-EN 14624.

- Weegschaal.

>> Vetek VB2-100-EC, s/n.: 99641, deze is gekalibreerd tot 18-06-2025 met certificaat: 2024006530 d.m.v. ijkgewichten met certificaat 29912/2406. Voldoet aan de metrologiewet.

6.3 Audits en inspecties

6.3.2 Inspectie

2.3.2 Uitvoeren directiebeoordeling.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

>> Tijdens de inspectie is vastgesteld dat een directiebeoordeling niet verplicht is. Bij de onderneming zijn niet meer dan 3 F-gassen gecertificeerde medewerkers inclusief ingehuurd personeel in dienst. De beoordeelde F-gassen certificaten zijn hiervan het aantoonbare bewijs.

2.3.3 Registratie van ontvangen klachten, tekortkomingen en afwijkingen.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de inspectie is vastgesteld dat de onderneming een registratie bijhoudt van gemelde klachten en geconstateerde afwijkingen en tekortkomingen.

>> Gezien registratie van:

Klacht, tekortkoming of afwijking d.d. geen geregistreerde klachten aanwezig

Oorzaak: nvt

Corrigerende maatregel: nvt

Preventieve maatregel of incident: nvt

Evaluatie effectiviteit getroffen maatregel: nvt

3.3.2 F-gassen registratie.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de inspectie is vastgesteld dat de f-gassen registratie voldoet aan de gestelde eisen (3.3.2 F-gassenregistratie) en voor minimaal 5 jaar wordt



bewaard.

Gezien:

F-gassenregistratie van < < 2023 tot 2024 >>.

3.3.3 F-gassenbalans.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de inspectie is vastgesteld dat de f-gassenbalans is opgesteld overeenkomstig het model conform de gestelde eisen (3.3.3 F-gassenbalans) en over de laatste certificatiecyclus sluitend is ten opzichte van de laatst beoordeelde f-gassenbalans in het jaar 2024.

Gezien:

>> F-gassenbalans over de laatste certificatiecyclus < < 2024 >> .

Geen koudemiddelen gebruikt.

De redenen en oorzaken van verklaarde en niet verklaarde verschillen zijn aangegeven.

Verklaarde verschillen:

Niet verklaarde verschillen:

6.3.2 Geïnterviewde F-gassenmedewerker:

✓ Conform

Tijdens de inspectie en het interview met dhr. Kok over de processtappen die zijn doorlopen bij de uitvoering is vastgesteld op basis van de beantwoording van de vragen en controle van de vereiste documentatie van de werkzaamheden (werkbonden, foto's) en instrumenten (kalibratie- of verificatiedocumenten) is dat het personeel kennis heeft van de procedures en werkinstructies en deze ook daadwerkelijk in de praktijk toepast.

6.3.2 Beoordeelde project / dossier:

✓ Conform

Offerte: 24012 d.d. 27-05-2024

Werkregistratie: 20-06-2024 (202402)

Installatie identificatienummer: 3271TA-44-EABK01

F-gassen medewerker: Hans Kok

F-gassen diploma nummer: Categorie 2, Reg.nr.: 22.12556

Offerte: 24010 d.d. 18-03-2024

Werkregistratie: 20-06-2024 (202402)

Installatie identificatienummer: 3065AJ-65-EABK01

F-gassen medewerker: Hans Kok

F-gassen diploma nummer: Categorie 2, Reg.nr.: 22.12556

>> Aard van de werkzaamheden: Nieuwbouw / Modificatie.

Tijdens de inspectie is vastgesteld dat de geïnstalleerde apparatuur voldoet aan de specificaties van het installatieplan, de offerte en de opdrachtbevestiging. Bij de geïnstalleerde apparatuur is een drukbeproeving verricht conform de eigen werkinstructie en NEN EN378 - 6.3 Beproevingen, de vacumeer procedure is verricht conform de eigen werkinstructie, met een stand tijd van ten minste 30 minuten en de resultaten zijn geregistreerd op de werkbond. Tijdens de inbedrijfstelling van de installatie is met de manometer- en temperatuurmeter gecontroleerd of de installatie naar behoren functioneert en de gegevens zijn verwerkt op de werkbond. De geïnstalleerde apparatuur is voorzien van een etiket/kenplaat conform de eisen die zijn gesteld in artikel 12 van de F-gassenverordening.

De aantekeningen en gegevens zijn opgenomen in het logboek overeenkomstig paragraaf 3.3.1 en is overgedragen aan de eigenaar van de installatie.

De kwaliteit van het toegepaste materiaal en materieel is gecontroleerd en voldoet aan de gespecificeerde eisen en is geschikt voor toepassing in de installatie.

Gezien: < < Pakbon/Inkooporder Wasco d.d. 15-03-2024>>



3.2h Uitbesteding f-gassen werkzaamheden.

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de inspectie (6.3.2) is vastgesteld dat de werkzaamheden van de beoordeelde project / dossiers niet zijn uitbesteed aan een onderaannemer.

6.3.1 / 6.3.2 Audit en inspectie

Eindconclusie:

✓ Conform

Gedocumenteerde informatie:

Tijdens de audit (6.3.1) is vastgesteld dat de onderneming voldoet aan de algemene eisen die in hoofdstuk 2 van deze beoordelingsrichtlijn zijn gesteld.

De onderneming beschikt over alle procedures en werkinstructies die zijn genoemd in paragraaf 3.2 en dat de daarbij genoemde punten aan de orde komen in de procedures en werkinstructies.

De procedures en werkinstructies beschikbaar zijn voor het personeel dat werkzaamheden verricht. De f-gassenregistratie is bijgehouden overeenkomstig paragraaf 3.3. De instrumenten die zijn gebruikt voldoen aan de eisen van paragraaf 3.4 en overeenkomstig die eisen gecontroleerd op een goede werking.

En

Tijdens de inspectie (6.3.2) is vastgesteld dat de onderneming bij het verrichten bij het verrichten van werkzaamheden voorzorgsmaatregelen heeft genomen om lekkage van f-gassen te voorkomen door het in acht nemen van de door de onderneming vastgestelde procedures en werkinstructies en de in deze BRL gestelde eisen op basis van interviews en documentonderzoek. Het personeel is bevraagd over de processtappen die zijn doorlopen bij de uitvoering. Op basis van de beantwoording van de vragen en controle van de vereiste documentatie van de werkzaamheden (werkbonnen, foto's) en instrumenten (kalibratie- of verificatiedocumenten) is vastgesteld dat het personeel kennis heeft van de procedures en werkinstructies en deze ook daadwerkelijk in de praktijk toepast.